

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: assegnazione n. 200 compostiere (per compostaggio domestico) in comodato d' uso gratuito - Anno 2009

Il Comune di Capranica, nell' ambito del programma di razionalizzazione della gestione dei rifiuti, intende diffondere l' attività di promozione della pratica del compostaggio domestico mediante l' assegnazione, ai residenti del Comune di Capranica, di n. 200 compostiere in comodato d' uso gratuito.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda, per partecipare all' assegnazione, tutti i cittadini residenti che abbiano a disposizione un giardino e/o orto con superficie non inferiore a 20 mq.

Potrà essere richiesta una sola compostiera per ogni nucleo familiare.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

Le domande dovranno essere presentate, a pena di esclusione, utilizzando esclusivamente il modulo “**MODELLO RICHIESTA COMPOSTIERA 2009**” reperibile sul sito www.comune.capranica.vt.it o presso il Comune di Capranica (VT) in Corso F. Petrarca n. 40.

Il modello, compilato in ogni sua parte, dovrà essere presentato all' attenzione del Comune di Capranica (VT) Settore III – Ambiente, Patrimonio, Manutenzioni e Espropri in Corso Francesco Petrarca n. 40 – 01012 CAPRANICA (VT) in una delle seguenti modalità:

- ❖ all' Ufficio Protocollo del Comune (I° Piano) nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e il Sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00;
- ❖ a mezzo posta raccomandata A/R;
- ❖ a mezzo fax al n. 0761/6679231;
- ❖ e-mail all' indirizzo capranica.llpp@virgilio.it.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le domande, presentate sull' apposito modello, dovranno essere inviate **entro e non oltre le ore 12,00 del 31/03/2010**.

La consegna delle domande è ad esclusivo rischio del soggetto richiedente nel caso in cui, per qualsivoglia motivo, non venga effettuata in tempo utile all'indirizzo indicato.

MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE

L' assegnazione verrà effettuata fino ad esaurimento delle 200 compostiere, considerando prioritarie le richieste provenienti da:

- A. residenti nelle zone esterne al Centro Abitato (campagna), compresi agriturismi;
- B. residenti nel Centro Abitato e Centro Storico con giardino e/o orto con superficie superiore a 20 mq.

Sono comunque escluse dal computo della superficie minima le aree adibite a colture estensive od intensive i cui prodotti non sono destinati al consumo familiare. Per domande di assegnazione aventi stesse caratteristiche si terrà conto dell' ordine cronologico di presentazione delle domande.

Qualora le richieste di assegnazione fossero uguali o inferiori a 200 si procederà all' assegnazione diretta ai richiedenti.

ASSEGNAZIONE DELLE COMPOSTIERE

Una volta stilata la graduatoria il SETTORE III – Ambiente, Patrimonio, Manutenzione e Espropri provvederà a comunicare con apposita lettera giorno, ora e luogo per il ritiro della compostiera.

IMPEGNI DEGLI ASSEGNATARI

Gli assegnatari si impegnano:

- a conservare ed utilizzare in modo corretto la compostiera, conformemente al documento “Norme tecniche per la conduzione del compostaggio domestico” consegnato con la compostiera;
- a gestire i rifiuti nella compostiera in maniera tale da impedire la formazione di odori o di condizioni non salubri;
- a collocare la compostiera ad una distanza uguale o superiore a 3,00 metri dal confine di proprietà (per distanze inferiori è necessario l' assenso del confinante);
- a restituire la compostiera al Comune, qualora venisse accertato il mancato o non corretto utilizzo della stessa;
- a garantire l' accesso al sito dove verrà ubicata la compostiera al personale incaricato per verificare il corretto uso della stessa.

Informativa Privacy

L' Amministrazione informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi dell' art. 13 D.Lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, esclusivamente per l' espletamento delle necessarie formalità inerenti il presente bando.

Relativamente ai dati personali l' interessato potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti e regolamentati dall' art. 7 e ss. D.Lgs. 196/2003.

Per informazioni e/o chiarimenti rivolgersi al SETTORE III – Ambiente, Patrimonio, Manutenzione e Espropri in Corso F. Petrarca n. 40 (II° Piano) nei giorni Lunedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 o inviando messaggio alla casella e-mail capranica.llpp@virgilio.it o al numero 0761.6679221 nei seguenti orari:

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00.

Capranica, 25/11/2009

Il Responsabile del Procedimento
Il Segretario Comunale
Dott. Fulvio DE SILVA